

УТВЕРЖДАЮ
председатель комитета образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области


_____ Е.Д. Выжимов
(подпись)

25.01.2023
(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы¹

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 29»

(наименование организации)

на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению	фактический срок реализации

				выявленных недостатков	
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте, до 100%.	1. Обеспечение соответствия официального сайта МАОУ «Лицей № 29» требованиям законодательства	В течение 2023 года	Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР		
	2. Своевременное пополнение и обновление актуальной информации на сайте МАОУ «Лицей № 29»	В течение 2023 года	Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР, Воробьев Дмитрий Андреевич, ответственный за ведение лицейского сайта		
	3. Проведение информационно-разъяснительной работы с населением о	Ежемесячно	Топчий Елена Александровна, заместитель директора		

	проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях		по УВР, Дубенская Марина Сергеевна, заместитель директора по ВР, классные руководители		
	4. Обеспечение предоставления информации о МАОУ «Лицей № 29» для всех участников образовательной деятельности	В течение 2023 года	Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, до 100%.	1. Приобретение мультимедийного оборудования, за счет внебюджетных средств.	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Гриднев Сергей Борисович, заместитель директора по АХР		
	2. Обеспечение свободного доступа к	В течение 2023 года	Гриднев Сергей Борисович,		

	сети Интернет и библиотечным ресурсам		заместитель директора по АХР, Коняхин Фёдор Иванович, электроник, Абашкина Кристина Васильевна, педагог-библиотекарь		
	3. Совершенствование работы консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей	В течение 2023 года	Дубенская Марина Сергеевна, заместитель директора по ВР Чуботина Виктория Сергеевна, педагог-психолог		
	4. Участие в реализации программы «Содействие созданию в городе Тамбове (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея		

	организациях на 2016-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 05.04.2016 № 2005				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	1.Размещение выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Гриднев Сергей Борисович, заместитель директора по АХР		
	2. Оборудовать специальные санитарно-гигиенические помещения для инвалидов.	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Гриднев Сергей Борисович, заместитель директора по АХР		
Обеспечить в организации условия доступности,	3. Предусмотреть взаимодействие с	В течение 2023 года	Мексичев Александр		

<p>позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>иными организациями по использованию кресел-колясок на договорной основе.</p>		<p>Иванович, директор лица, Гриднев Сергей Борисович, заместитель директора по АХР</p>		
	<p>4. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Мексичев Александр Иванович, директор лица, Гриднев Сергей Борисович, заместитель директора по АХР</p>		
	<p>5. Обеспечить помощь по сопровождению инвалидов в помещениях организации, оказываемую работниками организации, прошедшими специальное обучение (инструктирование)</p>		<p>Мексичев Александр Иванович, директор лица</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации до 100%;</p>	<p>1. Обеспечение направления административных и педагогических работников на обучение по соответствующим программам: «Менеджмент в образовании», «Обеспечения качества начального общего, основного общего, среднего общего образования в условиях реализации ФГОС», «Технологии инклюзивного образования», «Проектирование здоровьесберегающей среды в образовательной организации».</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Топчий Елена Александровна и Панкова Татьяна Анатольевна, заместители директора по УВР</p>		
	<p>2. Проведение в МАОУ «Лицей № 29» методических</p>	<p>В течение 2023 года</p>	<p>Топчий Елена Александровна и Панкова Татьяна</p>		

	мероприятий, направленных на повышение компетентности работников: единый методический день (1 раз в год), методические советы (ежеквартально), педагогические советы (4 раза в год).		Анатольевна, заместители директора по УВР		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных условиями оказания услуг, до 100%.	1. Контроль за качеством проведения уроков и внеурочной деятельности	В течение 2023 года	Топчий Елена Александровна и Панкова Татьяна Анатольевна, заместители директора по УВР, Бочарова Ольга Ивановна, старший методист		
	2. Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной	В течение 2023 года	Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР		

	деятельности МАОУ «Лицей № 29»				
	3. Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности в МАОУ «Лицей № 29» на заседаниях Управляющего совета лицея.	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР		
	4. Организация работы с родителями (законными представителями), в том числе родителями будущих первоклассников	В течение 2023 года	Мексичев Александр Иванович, директор лицея, Топчий Елена Александровна, заместитель директора по УВР, Панкова Татьяна Анатольевна, заместитель директора по УВР, Бочарова Ольга Ивановна, старший методист, Дубенская Марина Сергеевна, заместитель		

			директора по ВР		
--	--	--	-----------------	--	--

¹ Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".